

Driftskoordinator til pædagogisk vikarbureau

Vagter og Vikarer ApS søger en struktureret og handlekraftig driftskoordinator, der trives med både planlægning, fagligt overblik og praktisk arbejde tæt på borgerne.

Vi er et specialiseret pædagogisk vikarbureau, der løser komplekse opgaver inden for ældrepleje, bosteder og hjemmepleje. Vores opgaver omfatter blandt andet situationer med udadreagerende adfærd, uro og behov for skærmning, hvor tryghed, kontinuitet og høj faglig kvalitet er afgørende.

Om stillingen

- Planlægge og koordinere opgaver på tværs af aktiviteter og kommuner.
- Have overblik over medarbejdere, kompetencer og tilgængelighed.
- Matche de rette vikarer med de rette opgaver.
- Følge op på kvalitet, kontinuitet og eventuelle udfordringer.
- Arbejde mindst tre dage om ugen på gulvet – eksempler;
 - én vagt på 16 timer og to vagter på 7 timer, eller
 - 3 vagter á 12 timer Fordelingen kan variere efter afdelinger og behov.
- Som udgangspunkt selv planlægge, hvilke dage du arbejder.
- Indgå i weekendarbejde én fredag, én lørdag og én søndag om måneden, som du selv planlægger.
- Træde til akut, når der opstår behov.
- Aflønnet som en fuldtidsstilling på 37 timer om ugen med mulighed for flere timer i perioder.

Vi leder efter dig, der

- Har erfaring fra et vikarbureau.
- Har solid praktisk erfaring fra socialfagligt arbejde, eksempelvis ældrepleje, bosteder, psykiatri, hjemmepleje eller lignende.
- Har erfaring med udadreagerende adfærd, uro og skærmning.
- Har indgående kendskab til magtanvendelser og gældende lovgivning – med særligt fokus på forebyggelse.
- Er struktureret, overblikstærk og rolig under pres.
- Kan skifte naturligt mellem planlægning og praktisk arbejde.
- Er fleksibel og kan træde til akut, når det er nødvendigt.
- Sætter faglighed, relationer og kvalitet højt.

Vi tilbyder

- En meningsfuld stilling med ansvar, overblik og praktisk indflydelse.
- Mulighed for at være med til at udvikle en virksomhed, der prioriterer kvalitet, faglighed og menneskelighed.
- Fleksibilitet, tillid og ansvar i hverdagen.
- Arbejdssted i region Midt- og Nordjylland. Nærmere arbejdstid og omfang aftales.

Send en kort ansøgning sammen med dit CV til kontakt@v-o-v.dk